



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

I.T.C.G.T.  
LICEO

G.B. FALCONE  
ACRI

VIA PADRE GIACINTO DA BELMONTE, 35 - 87041 - ACRI (CS)  
TELEFONI: 0984.95.35.33 - 18.61.922 - FAX 0984.91.06.29 - II SEDE: 0984.95.35.52  
www.itcgtacri.gov.it - EMAIL: cstd07000t@istruzione.it - Cod.Fisc. 85000410788 - Cod.Min. CSTD07000T

**Al Personale dell'Istituto**

Alle sezioni di:

**Pubblicità Legale – Albo on-line**

**Amministrazione Trasparente**

del sito internet dell'istituzione scolastica

**AVVISO per la selezione di personale interno per il reclutamento di n. 1 tutor scolastico; n. 1 Referente alla valutazione; n. 1 accompagnatore per la realizzazione del Progetto PON/FSE 10.6.6 Stage/Tirocini 10.6.6.B. AVVISO 3781 del 05/04/2017 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Codice CUP: D27I17000120007.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso 3781 del 05/04/2017- azione 10.6.6.B Avviso pubblico per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5;
- VISTA** la candidatura N. 998218 presentata da questo Istituto in data ;
- VISTE** le note di approvazione degli interventi: prot. n. AOODGEFID/37790 del 05/12/2017 e prot. n. AOODGEFID/176 Roma 10/01/2018;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale del 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma annuale approvato con delibera n 4 del Consiglio di Istituto del 27/11/2017;



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- VISTO** il PTOF approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 3 del 21/1/2016 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 21/1/2016;
- VISTO** Il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018 nel quale sono inseriti i Progetti autorizzati e finanziati;
- VISTA** l'assunzione al Programma annuale delle somme finanziate con delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 15.01.2018;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 “Figure di Coordinamento”;
- VISTA** l'autorizzazione della Direzione Generale prot. AOODRCAL n. 23109 del 11-10-2018;
- VISTA** l'assunzione, ai sensi dell'art. 31 del Dlgs 50/2016, dell'incarico di RUP e di coordinamento e direzione del progetto da parte del Dirigente Scolastico prot. n. 6753 del 24/10/2018;
- VISTO** il c. 7 dell'art. 53 del Dlgs 165/2001;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 38115 del 18-12-2017, “Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE”;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 “Figure di Coordinamento”;
- RILEVATA** la necessità di individuare le figure cui affidare le attività di n. tutor interni e n. 1 Referente per la valutazione del progetto indicato in oggetto;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTA** la Legge 107/2015;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI** **pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- VISTO** il manuale per la documentazione della selezione del personale del 21.11.2017 prot. 37407;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTA** la determina prot. N. 6778 del 25/10/2018 di indizione della presente procedura di selezione;

EMANA

il presente avviso per la selezione di personale interno, mediante procedura comparativa di titoli e requisiti, per i seguenti profili:

- N. 1 Referente alla valutazione per l'intero percorso formativo;
- N. 1 Tutor scolastico con funzioni di accompagnatore;
- N. 1 accompagnatore.

#### **10.6.6 - Stage/tirocini**

##### **10.6.6B - Percorsi di alternanza scuola-lavoro - transnazionali**

##### **Sezione Progetto: Il turismo residenziale delle radici: una comparazione fra casi italiani e spagnoli**

#### **Art. 1 – Interventi previsti**

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

<b>Titolo modulo e Attività</b>	<b>Ore</b>	<b>Allievi</b>	<b>Paese estero</b>	<b>Durata</b>
<b>Percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero</b> <i>Titolo: Indagine sul turismo residenziale delle radici</i>	<b>120</b>	<b>15 allievi</b>	<b>Spagna:</b> <b>area territoriale della</b> <b>Costa Blanca della</b> <b>provincia di Alicante</b>	<b>28 giorni</b>



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

### Figure da selezionare:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	ORE	Compenso	Titolo di accesso
N. 1	Tutor interno con funzione anche di accompagnatore	120	€ 30.00/h	Titolo preferenziale: Laurea in Lingue (Spagnolo/Inglese)  In alternativa al titolo preferenziale: laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento
N. 1	Referente alla valutazione	20	€ 30.00/h	Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento
N. 1	Docente Accompagnatore	28 giorni	Nessun compenso, solo vitto, alloggio e spese di viaggio	Titolo preferenziale: Laurea in Lingue (Spagnolo/Inglese) vecchio ordinamento/specialistica/magistrale -In alternativa al titolo preferenziale: laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento

### Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

#### II REFERENTE DELLA VALUTAZIONE con i seguenti compiti:

1. garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e ne facilita l'attuazione;
2. coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. facilita le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

#### II TUTOR con i seguenti compiti:

1. Collaborare con il Tutor Interno e l'Agenzia Viaggi di riferimento nell'organizzazione e gestione di tutte le fasi del viaggio gli aspetti relativi al soggiorno all'estero;
2. Assistere e supportare gli studenti durante il periodo di soggiorno all'estero;
3. Collaborare con il Tutor Interno, con il Tutor Aziendale e con la Struttura ospitante, nel fornire assistenza agli studenti e risolvere le eventuali problematiche;
4. Collaborare con le agenzie di riferimento ed il Tutor Interno nell'organizzazione di attività culturali e sociali da far svolgere agli studenti nel tempo libero.
5. garantire il rispetto della regolamentazione deliberata dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'Istituto in ordine alla partecipazione degli allievi alle attività;
6. rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

7. Predisporre, in collaborazione con il tutor aziendale, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
8. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
9. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
10. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
11. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
12. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
13. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
14. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
  - a) *competenze specifiche (obiettivi operativi);*
  - b) *fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
  - c) *metodologie, strumenti, luoghi;*
  - d) *eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate)*
  - e) *ulteriori adempimenti connessi alla funzione.*

### **Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

### **FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR/DOCENTE ACCOMPAGNATORE**

1. Collaborare con il Tutor Interno e l'Agenzia Viaggi di riferimento nell'organizzazione e gestione di tutte le fasi del viaggio gli aspetti relativi al soggiorno all'estero;
2. Assistere e supportare gli studenti durante il periodo di soggiorno all'estero;
3. Collaborare con il Tutor Interno, con il Tutor Aziendale e con la Struttura ospitante, nel fornire assistenza agli studenti e risolvere le eventuali problematiche;
4. Collaborare con le agenzie di riferimento ed il Tutor Interno nell'organizzazione di attività culturali e sociali da far svolgere agli studenti nel tempo libero.
5. garantire il rispetto della regolamentazione deliberata dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'Istituto in ordine alla partecipazione degli allievi alle attività;
6. rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

**AL TUTOR/DOCENTE ACCOMPAGNATORE saranno riconosciuti : gratuità viaggio + vitto + alloggio.**

### **Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal mese di gennaio 2019**, e dovranno essere completati **entro 31/08/2019**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.  
L'assegnazione degli incarichi avverrà in seguito alla selezione.

#### **Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione) allegati al presente avviso e reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.itcgtacri.gov.it/>, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [cstd07000td@pec.istruzione.it](mailto:cstd07000td@pec.istruzione.it).

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 09/11/2018**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“ISTANZA SELEZIONE REFERENTE ALLA VALUTAZIONE / TUTOR/ACCOMPAGNATORE - Progetto PON/FSE 10.6.6B Percorsi di alternanza scuola-lavoro - transnazionali”**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da:

- *Curriculum vitae*, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma *online* “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.**

### **Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel *curriculum vitae* in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola <http://www.itcgacri.gov.it/>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

**Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.**

**In caso di parità di punteggio, si adotterà quale requisito di preferenza il criterio:**

- **Candidato più giovane**

### **Art. 7. Incarichi e compensi**

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

<b>Figura professionale</b>	<b>Ore</b>	<b>Compenso orario Lordo onnicomprensivo</b>
Referente alla valutazione	20	€ 23,23
Tutor interno	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00
Accompagnatore	28 giorni	Nessun compenso, solo spese di viaggio, vitto e all'alloggio

Il compenso sarà contenuto entro il limite massimo previsto dall'azione autorizzata ed ammessa a finanziamento e **potrà essere soggetto a variazione** secondo quanto previsto nell'avviso prot. 10.862 al punto 2.4.



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

Il tutor, il Referente e gli accompagnatori dovranno presentare un **dettagliato piano di lavoro/registro presenza da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che assicurino l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto previa verifica dei titoli e dei requisiti richiesti.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **BRUNETTI Maria**.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dsga Sig.ra Marisa Paese.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola <http://www.itcgtacri.gov.it/>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line" e nella sezione Trasparenza.

Il presente avviso è soggetto nella sua interezza ad annullamento o a possibili modifiche ed integrazioni in riferimento al venir meno dei presupposti che lo hanno determinato.

**Il Dirigente Scolastico  
BRUNETTI Maria**

*Firma autografa sostituita  
ex Dlgs 39/93*





Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale Ufficio IV

## Allegato 1 istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

ITCGT-Liceo G.B.Falcone di ACri

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA DI 1 REFERENTE ALLA VALUTAZIONE - 1 TUTOR/ACCOMAGNATORE - 1 ACCOMPAGNATORE** “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico **Progetto PON/FSE 10.6.6 Stage/Tirocini 10.6.6.B. AVVISO 3781 del 05/04/2017 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Codice CUP: D27I17000120007.**

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA  /  /

LUOGO DI NASCITA

PROVINCIA

COMUNE DI RES.ZA

PROVINCIA

VIA/PIAZZA/CORSO  N.

CAP

TELEFONO

E-MAIL

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

TITOLO DI STUDIO

LAUREA (SPECIFICARE) \_\_\_\_\_

**CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:**

- Tutor
- Referente alla Valutazione
- Accompagnatore

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

**DICHIARA**

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

**Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità**

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- **copia di un documento di identità valido;**
- **Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.**
- Dichiaro, inoltre:
- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altro domicilio: \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

### **AUTORIZZA**

L'ITCGT-Liceo G.B.Falcone di Acri al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che il titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dalla normativa europea, ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma \_\_\_\_\_



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

## Allegato 2 scheda di autovalutazione

Avviso pubblico **Progetto PON/FSE 10.6.6 Stage/Tirocini - 10.6.6.B. AVVISO 3781 del 05/04/2017 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Codice CUP: D27I17000120007.**

### REFERENTE ALLA VALUTAZIONE

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

### Tabella A di valutazione

	TITOLI	PUNTEGGIO	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	LaurEa	10		
2	Laurea oltre 100/110	12		
3	Laurea con lode	14		
4	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc.	2 (per ogni titolo max 3 titoli)		
5	Pregresse esperienze in progetti PON FSE 2014/2020 (tutor/esperto/referente valutazione)	3 per ogni esperienza max 3 esperienze		
6	Competenze nella gestione della piattaforma GPU	5 punti per ogni modulo gestito		
<b>Totale <u>Tabella A di valutazione</u></b>				

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati che:

- Siano più giovani anagraficamente.



## Allegato 2 scheda di autovalutazione

Avviso pubblico **Progetto PON/FSE 10.6.6 Stage/Tirocini 10.6.6.B. AVVISO 3781 del 05/04/2017**  
- FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Codice CUP:  
**D27I17000120007.**

### TUTOR

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

### Tabella A di valutazione

	TITOLI	PUNTEGGIO	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea in Lingue (Spagnolo/Inglese) qualsiasi voto	50		
	Altra Laurea	10		
2	Altra Laurea oltre 100/110	12		
3	Altra Laurea con lode	14		
4	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc.	2 (per ogni titolo max 3 titoli)		
5	Pregresse esperienze in progetti PON FSE 2014/2020 (tutor/esperto/referente valutazione)	3 per ogni esperienza max 3 esperienze		
6	Competenze nella gestione della piattaforma GPU	5 punti per ogni modulo gestito		
7	Competenze linguistiche certificate in Inglese/Spagnolo	10 punti per certificazione di livello non inferiore al B2		
<b>Totale <u>Tabella A di valutazione</u></b>				

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati che:

- Siano più giovani anagraficamente.



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Avviso pubblico **Progetto PON/FSE 10.6.6 Stage/Tirocini -10.6.6A e 10.6.6.B. AVVISO 3781 del 05/04/2017 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Codice CUP: D27I17000120007.**

**ACCOMPAGNATORE**

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

**Tabella A di valutazione**

	<b>TITOLI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>Punteggio a cura candidato</b>	<b>Punteggio a cura Ufficio</b>
1	Laurea in Lingue (Spagnolo/Inglese) qualsiasi voto	50		
	Altra Laurea	10		
2	Altra Laurea oltre 100/110	12		
3	Altra Laurea con lode	14		
4	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc.	2 (per ogni titolo max 3 titoli)		
5	Pregresse esperienze in progetti PON FSE 2014/2020 (tutor/esperto/referente valutazione)	3 per ogni esperienza max 3 esperienze		
6	Competenze nella gestione della piattaforma GPU	5 punti per ogni modulo gestito		
7	Competenze linguistiche certificate in Inglese/Spagnolo	10 punti per certificazione di livello non inferiore al B2		
<b>Totale <u>Tabella A di valutazione</u></b>				

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati che:

- Siano più giovani anagraficamente.